



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
*Alta Formazione Artistica e Musicale*

**Conservatorio statale di Musica "Giuseppe Martucci"**

S. De Renzi, 62 - 84123 Salerno – 089 241086

[www.consalerno.com](http://www.consalerno.com)

**Conservatorio di Musica  
G. Martucci - Salerno**

**Protocollo Generale - U**

N. 0009045 del 14/08/2015



La presente convenzione (di seguito la "Convenzione") è stipulata in data ...../2015

tra

**Il Conservatorio di Musica "G. Martucci" di Salerno** con sede in Via Salvatore de Renzi, 62 C.F. 95003210655 (di seguito il Conservatorio) nelle persone:

- del Presidente del Conservatorio, dr. Catello De Martino, nato a Salerno il 13.01.1957;
- del Direttore M<sup>o</sup> Maria Concetta Immacolata BATTISTA, nata a Mola di Bari (BA) il 22/09/1962;

e

**Associazione "Le Camenae" con sede Legale in Pompei (NA) via Crapolla II, 75 C.F. 90018070632 (di Seguito l'Istituto) nella persona del Legale Rappresentante Prof. Riccardi Lombardi nato a Pompei (NA) il 17.05.1968 e residente a Pompei (NA) via Crapolla II,75 C.F. LMBRCR68E17G813I;**

#### **Premesso che**

- ai sensi dell'art. 2 comma 8 lett. d) il Conservatorio può attivare, fino alla data di entrata in vigore di specifiche norme di riordino del settore, corsi di formazione musicale o coreutica di base, disciplinati in modo da consentirne la frequenza agli alunni iscritti alla scuola media e alla scuola secondaria superiore;

- il Capo 1, art. 2, comma 1, lettera E, del D.P.R. 28 febbraio 2003, n. 132 "Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della L. 21 dicembre 1999, n. 508" (in G. U. n. 135 del 13 giugno 2003) prevede che le Accademie di belle arti, l'Accademia nazionale di arte drammatica, gli Istituti superiori per le industrie artistiche, i Conservatori di musica, gli Istituti musicali pareggiati e l'Accademia nazionale di danza, attraverso i propri statuti di autonomia e nel rispetto delle disposizioni ivi contenute, disciplinano le "modalità e procedure per le intese programmatiche, e le convenzioni finalizzate ad incentivare sinergie con altri enti ed organismi pubblici e privati, anche stranieri";

• l'art. 4 comma 2 del D.P.R. 08.07.2005 prevede che le istituzioni dell'Alta Formazione Artistica e Musicale possono attivare nei limiti delle risorse finanziarie comunque acquisite nei propri bilanci, attività formative finalizzate alla formazione permanente e ricorrente, alla educazione degli adulti, nonché attività formative esterne attraverso contratti e convenzioni;

• l'art. 5 comma 4 dello Statuto di autonomia del Conservatorio, approvato con D.M. 174 del 23.06.2011, espressamente consente l'attivazione di corsi di formazione professionalizzanti, corsi di formazione permanente e ricorrente, all'educazione degli adulti, o attività formative propedeutiche finalizzate all'accesso ai corsi di I livello, in convenzione con enti pubblici o privati;

**tutto ciò premesso**

**si conviene e stipula quanto segue:**

**Art. 1**  
***(Oggetto, finalità e durata della Convenzione)***

La presente Convenzione ha per oggetto l'attivazione presso l'Istituto di corsi pre-accademici, secondo regolamenti, programmi di studio e programmi d'esame forniti dal Conservatorio, indirizzati all'apprendimento delle competenze tecniche, compositive, di interpretazione, di esecuzione e di analisi utili per una adeguata formazione necessarie ad approfondire le prove di accesso gli esami di ammissione di I livello impartiti presso il Conservatorio.

La durata della presente Convenzione è stabilita in anni tre.

Le parti hanno facoltà di rinnovare per iscritto, espressamente e mediante medesime procedure, la presente Convenzione, rimanendo comunque esclusa ogni possibilità di tacito rinnovo.

La presente Convenzione può inoltre essere revocata per causa di forza maggiore che ne impedisca la regolare applicazione, ovvero per inadempimento di una delle parti. In tali casi l'avviso di recesso dalla convenzione deve avvenire con almeno sei mesi di anticipo, in forma scritta, e comunque salvaguardando l'esaurimento delle attività intraprese nell'anno nel quale la causa di forza maggiore ovvero l'inadempimento si manifesta. Le parti concordano le forme per la revoca della convenzione.

**Art. 2**  
***(Oneri a carico dell'Istituto)***

L'Istituto assolve alla realizzazione dei percorsi musicali di cui all'art. 1 della presente convenzione attraverso la disponibilità di personale, strutture ed attrezzature per lo svolgimento delle attività didattiche. L'Istituto, con risorse proprie, assicura, in conformità alle priorità assegnate con le modalità previste all'art. 3:

- la copertura delle spese inerenti le ore di lezione svolte nei predetti percorsi musicali realizzati secondo le modalità previste dal presente disciplinare;
- la copertura delle spese per le commissioni esaminatrici;
- la copertura delle spese per attività connesse ai corsi pre-accademici e svolte presso i locali dell'Istituto;
- la copertura delle spese per la realizzazione delle attività di valutazione, monitoraggio e validazione dei percorsi intrapresi e per il coordinamento della funzione didattica.

L'Istituto si impegna a dotare i locali messi a disposizione per la realizzazione dei corsi delle attrezzature didattiche e strumentali necessarie in base alle richieste del Conservatorio. La proprietà delle attrezzature rimane in capo all'Istituto.

Rimangono a carico dell'Istituto i costi di gestione della struttura, del personale docente, del personale componente le commissioni esaminatrici del Conservatorio, del Coordinatore per le attività educative e didattiche di cui all'art. 3, del personale di amministrazione eventualmente impiegato, nonché le spese relative ad ulteriori ampliamenti dell'offerta formativa proposti dal Conservatorio e approvati dall'Istituto.

**Art. 3**  
***(Realizzazione delle attività)***

Il Conservatorio s'impegna ad elaborare le linee generali - contenenti i requisiti e le competenze di accesso da verificare in sede di esame di ammissione e di promozione ai relativi anni di corso, i programmi e le finalità didattiche da perseguire e gli strumenti di verifica degli obiettivi raggiunti - per la programmazione delle attività didattiche di cui alla presente Convenzione sulla base delle esigenze rilevate d'intesa con l'Istituto e nei limiti delle risorse finanziarie stanziato dallo stesso.

In particolare il Conservatorio sovrintende alla specifica attività didattica direttamente connessa all'attivazione dei corsi pre-accademici, effettua le valutazioni relativamente agli obiettivi quantitativi e qualitativi raggiunti, e individua modalità di implementazione, ottimizzazione ovvero correzione delle azioni poste in essere.

A tal fine l'Istituto e il Conservatorio concertano, entro il 30 luglio di ogni anno, le priorità relative all'individuazione e all'attivazione di specifici percorsi formativi e delle azioni connesse, attivando a tale scopo l'organismo di cui all'art. 8.

Il Legale Rappresentante dell'Istituto può individuare una figura di coordinamento, denominata Coordinatore per

le attività educative e didattiche, preposto all'esecuzione e alla verifica del rispetto dei termini della presente convenzione. Il Coordinatore per le attività educative e didattiche assolve inoltre alla funzione di delegato del Legale Rappresentante ai rapporti con il Conservatorio per le attività musicali poste in essere ai sensi della presente convenzione.

#### **Art. 4**

##### ***(Reclutamento personale docente)***

Per l'individuazione del personale docente da impegnare sulle specifiche discipline musicali da attivare, le parti convengono quanto segue:

Il personale docente viene individuato, a insindacabile giudizio, dal Legale Rappresentante dell'Istituto sentito il parere del Coordinatore per le attività educative e didattiche, sulla base di specifici titoli culturali e artistico-professionali prodotti dai candidati all'insegnamento ed inoltrati direttamente alla Direzione dell'Istituto.

#### **Art. 5**

##### ***(Allievi e organizzazione didattica)***

Le iscrizioni al percorso formativo dell'Istituto sono subordinate al superamento di una prova preordinata alla verifica di specifiche competenze musicali (esame di ammissione), alla quale sovrintende una Commissione d'esame nominata dal Direttore dell'Istituto e formata dai docenti dell'Istituto stesso.

L'espletamento delle prove di cui al presente articolo avviene presso la sede dell'Istituto.

Le prove di selezione per l'ammissione ai corsi vengono effettuate tenuto conto degli obiettivi previsti dai percorsi formativi individuati dal Conservatorio.

Il Coordinatore per le attività educative e didattiche dell'Istituto determina, sentita la Commissione per gli esami di ammissione, il calendario di espletamento delle prove.

Le modalità di svolgimento della didattica e di organizzazione delle attività e degli insegnamenti rispondono alla tipicità dell'insegnamento musicale: individualità della lezione di strumento; ascolto e comprensione degli eventi sonori; pratica della musica d'insieme, anche per piccoli gruppi e/o duetti ed organici orchestrali qualora compresi, comunque sulla base di programmi annuali di studio rilasciati dal Conservatorio.

L'apprendimento annualmente maturato dagli studenti nelle attività e insegnamenti attivati viene attestato attraverso il superamento di un esame di promozione da svolgersi nella sessione estiva, ovvero autunnale, di ogni anno.

Allo svolgimento degli esami di promozione, e di ciascuna delle attestazioni di competenze di fine periodo di studi, sovrintende una Commissione d'esame composta dal Legale rappresentante dell'istituto, o suo delegato, da un docente designato dal Direttore del Conservatorio, dal componente esperto del Comitato tecnico-scientifico di cui all'art. 8, dal Coordinatore per le attività educative e didattiche dell'Istituto e dal docente dell'insegnamento specifico oggetto d'esame. In caso il Legale rappresentante, ovvero il Coordinatore per le attività educative e didattiche dell'Istituto sia anche il docente della specifica disciplina oggetto d'esame la Commissione viene integrata con altro componente interno all'Istituto.

A richiesta dello studente interessato viene rilasciata apposita attestazione dell'esame superato.

Al termine dei percorsi formativi di ciascuna disciplina prevista nei vari periodi di studi vengono rilasciate le relative attestazioni delle competenze acquisite.

Sono esentati dalle verifiche di Teoria ritmica e percezione musicale, gli studenti in possesso della licenza triennale, o quadriennale per strumentisti, di Teoria, solfeggio e dettato musicale del previgente ordinamento. Sono dispensati dalla verifica delle competenze basilari di armonia coloro i quali hanno conseguito la Licenza di Armonia Complementare. Sono altresì esentati dalla prova di accertamento delle competenze di base coloro i quali abbiano seguito, fino all'esame finale e con esito positivo, i corsi di base tenuti presso le scuole di musica che operano in convenzione con i Conservatori.

Ogni docente dell'Istituto responsabile per un'attività o insegnamento specifico, al termine dell'anno compila per ogni allievo una scheda che riporta l'attribuzione dei livelli raggiunti, da individuare sulla base di una

valutazione finale espressa in decimi, da presentare in Commissione d'esame di promozione quale titolo di scrutinio. In ragione dell'esito dell'esame di promozione lo studente viene promosso all'anno di corso successivo, ovvero respinto.

È altresì possibile abbreviare di uno o più anni l'esame di promozione e/o effettuare richiesta anticipata della certificazione di competenze di fine periodo di studi.

A tal fine è necessaria, anche in questi casi, la dichiarazione del docente della disciplina che attesti il raggiungimento del grado di preparazione dell'alunno utile per il superamento dell'esame richiesto.

#### **Art. 6**

##### ***(Accettazione dei regolamenti, programmi e percorsi formativi)***

L'Istituto accetta integralmente e senza riserva alcuna il regolamento dei corsi pre-accademici, i programmi di studio e d'esame, l'articolazione dei percorsi formativi così come proposti dal Conservatorio, allegati alla presente Convenzione, come sua parte integrante e sostanziale.

#### **Art. 7**

##### ***(Formazione permanente)***

Le parti riconoscono nella formazione e nell'aggiornamento permanente lo strumento per garantire la qualità dell'offerta formativa impartita dall'Istituto.

A tale scopo, in sede di programmazione annuale l'organismo di cui all'art. 8 definisce le linee di intervento per la formazione e l'aggiornamento permanente del personale docente impegnato nelle discipline musicali attivate ai sensi della presente Convenzione.

Al Conservatorio è affidata in via esclusiva l'organizzazione e la realizzazione dei corsi di formazione e aggiornamento di cui al presente articolo.

Il Conservatorio, per l'ideazione e l'organizzazione dei percorsi di formazione permanente di cui al presente articolo, acquisisce le proposte elaborate dall'organismo di cui all'art. 8.

I corsi di formazione e aggiornamento del personale docente delle discipline musicali sono svolti nell'ambito della Scuola di Didattica della Musica e dello Strumento del Conservatorio.

Ai costi si provvede con i fondi dell'Istituto finalizzati alla formazione e all'aggiornamento del personale docente.

#### **Art. 8**

##### ***(Comitato tecnico-scientifico)***

Per la concreta organizzazione dello svolgimento dell'attività didattica è costituito il Comitato tecnico-scientifico.

Il Comitato tecnico-scientifico è costituito da:

- il Legale Rappresentante dell'Istituto,
- il Coordinatore delle attività educative e didattiche dell'Istituto,
- n. 1 docente del Conservatorio designato dal Direttore del Conservatorio,
- n. 1 esperto, preferibilmente esterno al Conservatorio e all'Istituto, individuato dal Direttore del Conservatorio in ragione dell'esperienza didattica e organizzativa maturata e accertata nei corsi pre-accademici ovvero nei corsi di formazione di base o, ancora, dell'ordinamento previgente la legge di riforma 21.12.1999 n. 508;
- dal docente dell'Istituto dell'insegnamento specifico oggetto d'esame.

Il Comitato tecnico-scientifico:

1. Elabora il piano delle attività didattiche delle discipline musicali attivate, in conformità con i programmi di cui all'art. 6, sentiti i docenti delle discipline musicali attivate;
2. Elabora i contenuti degli esami di ammissione delle diverse discipline musicali attivate, i criteri e le prove di ammissione nelle singole discipline;

3. Elabora proposte di corsi di formazione e aggiornamento per il personale docente dell'Istituto impegnato nell'insegnamento delle discipline musicali previsti dall'art. 7 della presente Convenzione;
4. Acquisisce le risultanze del monitoraggio valutativo posto in essere dal Conservatorio sul generale andamento didattico dei percorsi formativi ai fini dell'ottimale organizzazione del piano dell'offerta formativa.

Il Comitato tecnico-scientifico assolve inoltre a funzioni consultive e di proposta per l'organizzazione e la realizzazione di ulteriori attività connesse, nell'ambito degli spazi di autonomia e flessibilità dell'Istituto. Il Comitato tecnico-scientifico è presieduto dal Coordinatore delle attività educative e didattiche dell'Istituto, che lo convoca almeno due volte l'anno.

#### **Art. 9** *(Attività correlate)*

Il Conservatorio e l'Istituto favoriscono, tra l'altro, la realizzazione di attività congiunte di studio e ricerca, cicli di conferenze, incontri, attività culturali e musicali, concerti, installazioni multimediali, performance, etc. etc.. In particolare, presso l'Istituto possono essere organizzati annualmente concerti con la partecipazione degli allievi del Conservatorio, giornate di studio e promozione culturale ed eventi di produzione artistica. Le parti possono inoltre concordare la partecipazione degli studenti dell'Istituto ad attività poste in essere dal Conservatorio, al fine di ampliare l'offerta formativa dell'Istituto.

#### **Art. 10** *(Norme sulla sicurezza nei luoghi di lavoro)*

Gravano, ai sensi dell'art. 10 del D.M. 363/98, sull'Istituto gli obblighi previsti dal D. Lgs. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni in materia di sicurezza sul lavoro. Il personale docente e gli studenti sono tenuti ad osservare le norme in materia di prevenzione e protezione dettate dall'Istituto, che ne renderà pubblica la conoscenza attraverso gli abituali canali divulgativi. L'Istituto pertanto, garantisce che il personale docente e gli studenti impegnati nelle attività didattiche o scientifiche presso le proprie strutture - ed eventualmente in quelle del Conservatorio - sono assicurati per responsabilità civile e contro gli infortuni. Il Conservatorio, analogamente, garantisce che il proprio personale, impegnato nelle attività dell'organismo di cui all'art. 8 ovvero in operazioni d'esame presso le strutture del Liceo, è assicurato per responsabilità civile e contro gli infortuni.

#### **Art. 11** *(Trattamento dei dati)*

Il trattamento dei dati personali relativi alle carriere degli studenti, onde garantire la piena attuazione degli impegni di cui alla presente convenzione, avverrà nel perseguimento delle finalità istituzionali proprie di ciascuno dei due enti e nel rispetto di quanto previsto dal D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003. Titolare dei dati è l'Istituto.

#### **Art. 12** *(Risoluzione delle controversie)*

Qualunque controversia avente ad oggetto la validità, l'interpretazione e l'esecuzione della presente Convenzione, sarà devoluta ad un Collegio Arbitrale con sede in Salerno.

Il Collegio Arbitrale sarà composto da tre Arbitri di cui uno nominato dall'Istituto, uno nominato dal Conservatorio ed il terzo dai primi due di comune accordo ovvero dal Presidente della Corte d'Appello di Salerno.

Al Presidente della Corte d'Appello di Salerno spetta la nomina dell'Arbitro per la parte che non vi abbia provveduto entro 30 giorni dalla nomina dell'arbitro di controparte.

L'arbitrato si svolgerà in forma rituale ai sensi degli artt. 816 ss. c.p.c.

**Art. 13**

**(Norme transitorie e finali)**

L'istituto non può stipulare accordi, stipulare convenzioni o protocolli di intesa o ancora accordi, ovvero intraprendere qualsivoglia forma di collaborazione con altre scuole, pubbliche o private, Associazioni, Società a qualsiasi titolo costituite, per attivare, coordinare, delocalizzare o comunque svolgere sotto qualsiasi forma, i corsi pre-accademici oggetto del presente disciplinare.

Eventuali proposte di reti, accordi o qualsivoglia forma di collaborazione con terzi che abbia per oggetto i corsi pre-accademici regolamentati ai sensi e per gli effetti del presente disciplinare deve essere preventivamente sottoposta, per l'obbligatoria autorizzazione, al Conservatorio.

Ogni patto concluso dall'Istituto con soggetti terzi in qualsiasi forma costituiti in violazione del presente disciplinare è nullo e dà titolo al Conservatorio al risarcimento dei danni.

Per quanto non previsto nella presente convenzione le parti si riportano alle norme comuni e speciali di diritto civile ove compatibili.

La presente convenzione sarà soggetta a registrazione solo in caso d'uso ai sensi del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 31.

Salerno, \_\_\_\_\_

Per l'Istituto   
Associazione Culturale "Le Camenae"

Via Crapolla II, 75 - 80045 POMPEI (NA)

E-mail: [lecamenae@libero.it](mailto:lecamenae@libero.it)

Tel./Fax 081.8504746

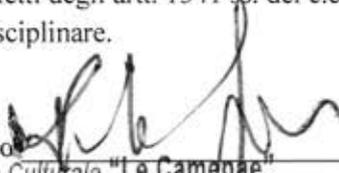
P.I.: 04589621210 - C.F.: 90018070632

Per il Conservatorio di Musica "G. Martucci"

dr. Catello De Martino 

M<sup>o</sup> Imma BATTISTA 

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 ss. del c.c. le parti sottoscrivono esplicitamente gli artt. 2, 3, 4, 5, 6, 8, 12 e 13 del presente disciplinare.

Per l'Istituto   
Associazione Culturale "Le Camenae"

Via Crapolla II, 75 - 80045 POMPEI (NA)

E-mail: [lecamenae@libero.it](mailto:lecamenae@libero.it)

Tel./Fax 081.8504746

P.I.: 04589621210 - C.F.: 90018070632

Per il Conservatorio di Musica "G. Martucci"

dr. Catello De Martino 

M<sup>o</sup> Imma BATTISTA 